



ŽÁDOST O INFORMACE O NÁROKU NA RODINNÉ DÁVKY V ČLENSKÝCH STÁTECH, KDE RODINNÍ PŘÍSLUŠNÍCI BYDLÍ

Nařízení 1408/71: článek 76
Nařízení 574/72: článek 10

A. Žádost o potvrzení

Kompetentní instituce odpovědná za vyplácení rodinných dávek v členském státě, v němž pracuje osoba zaměstnaná nebo samostatně výdělečně činná, a která si přeje zjistit, zda existuje nárok na rodinné dávky v členském státě bydliště rodinných příslušníků, vyplní dvě kopie části A a pošle je instituci místa bydliště rodinných příslušníků.

1.	<input type="checkbox"/> Zaměstnaná osoba <input type="checkbox"/> Samostatně výdělečně činná osoba			
1.1	Příjmení ^(1a)			
1.2	Jméno	Dřívější příjmení ^(1a)	Místo narození ⁽²⁾	
1.3	Datum narození	Pohlaví	Státní příslušnost	Identifikační číslo/číslo pojištění ⁽³⁾
1.4	Adresa ⁽⁴⁾			

2.	Manžel (dřívější manžel) nebo jiné osoby, jejichž nárok na rodinné dávky v místě bydliště rodinných příslušníků je třeba ověřit.			
2.1	Příjmení ^(1a)			
2.2	Jméno	Dřívější příjmení ^(1a)	Datum narození	Identifikační číslo/číslo pojištění ⁽³⁾
2.3	Adresa ⁽⁴⁾			
2.4	Vztah k rodinným příslušníkům uvedeným v položce 3:			
2.5	Období, za které jsou informace požadovány			

3.	Rodinní příslušníci ⁽⁶⁾					
	Příjmení ^(1a)	Jméno	Datum narození	Vztah ⁽⁵⁾	Současné místo bydliště ⁽⁷⁾	Identifikační číslo/číslo pojištění ⁽³⁾
3.1	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.2	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.3	.....	.....	.....	.....	.....	.....

4. Informace o zaměstnání (samostatně výdělečné činnosti) od státu bydliště rodinných příslušníků

- 4.1 Zaměstnavatel
- 4.2 Adresa ⁽⁴⁾
- 4.3 Samostatná výdělečná činnost
- 4.4 Činnost považovaná za povolání podle definice v rozhodnutí č. 119 ⁽¹⁵⁾

5. Instituce, která je kompetentní pro přiznání dávek

- 5.1 Název
- 5.2 Adresa ⁽⁴⁾
- 5.3 Referenční číslo spisu ⁽⁸⁾
- 5.4 Razítko
- 5.5 Datum
- 5.6 Podpis

B. Potvrzení

Vyplní kompetentní instituce v místě bydliště rodinných příslušníků nebo zaměstnavatel osoby uvedené v položce 2 ⁽⁹⁾.

6. Potvrzení vydané kompetentní institucí odpovědnou za vyplácení rodinných dávek v místě bydliště rodinných příslušníků nebo zaměstnavatelem

- 6.1 V době od do osoba uvedená v položce 2
- vykonávala povolání (nebo činnost za povolání považovanou podle definice v rozhodnutí č. 119) ⁽¹⁵⁾
od do
- nevykonávala povolání (nebo činnost za povolání považovanou podle definice v rozhodnutí č. 119) ⁽¹⁵⁾
od do
- 6.2 V době od do osoba uvedená v položce 2
- má nárok na rodinné dávky pro rodinné příslušníky
- celková částka rodinných dávek:
- nemá nárok na rodinné dávky pro rodinné příslušníky z těchto důvodů:
.....
- nepředložila žádost ⁽¹⁰⁾
.....
- 6.3 Příjem osob uvedených v položkách 2 a 3 ^(4a)
.....

7. Informace týkající se rodinných dávek uvedených v položce 6 v rozdělení podle rodinných příslušníků ⁽¹¹⁾

	Příjmení	Jméno	Datum narození	Vztah	Místo bydliště
1.
2.
3.
4.
5.
6.

Dodatečné informace o rodinných příslušnících:

	Rodinný příslušník	Druh dávky ⁽¹⁴⁾	Částka ⁽¹²⁾	Periodicita (týden/měsíc)
1.
2.
3.
4.
5.
6.

8. Zaměstnavatel osoby uvedené v položce 2 ⁽⁹⁾

8.1 Jméno zaměstnavatele (je-li to společnost název firmy)

8.2 Adresa ⁽⁴⁾

8.3 Razítko

8.4 Datum

8.5 Podpis

9. Instrukce místa bydliště rodinných příslušníků ⁽¹³⁾

9.1 Název

9.2 Adresa ⁽⁴⁾

9.3 Referenční číslo spisu

9.4 Razítko

9.5 Datum

9.6 Podpis

INSTRUKCE

Vyplňte prosím tento formulář tiskacím písmem, pište jen na vytečkované linky. Formulář má pět stran. Je nutné vyplnit všechny stránky, i když neobsahují žádné relevantní informace.

POZNÁMKY

- (1) Symbol státu, jehož instituce vyplňuje formulář: BE = Belgie; CZ = Česká Republika; DK = Dánsko; DE = Německo; EE = Estonsko; GR = Řecko; ES = Španělsko; FR = Francie; IE = Irsko; IT = Itálie; CY = Kypr; LV = Lotyšsko; LT = Litva; LU = Lucembursko; HU = Maďarsko; MT = Malta; NL = Nizozemsko; AT = Rakousko; PL = Polsko; PT = Portugalsko; SI = Slovinsko; SK = Slovensko; FI = Finsko; SE = Švédsko; UK = Velká Británie; IS = Island; LI = Lichtenštejnsko; NO = Norsko; CH = Švýcarsko.
- (1^a) U španělských státních příslušníků uveďte obě rodná příjmení. U portugalských státních příslušníků uveďte všechna jména (jméno, příjmení, dívčí jméno) v pořadí občanského stavu, v němž jsou uvedena v průkazu totožnosti nebo pasu.
- (2) U portugalských okresů uveďte také farnost a obec.
- (3) Tam, kde má být formulář zaslán české instituci, uveďte rodné číslo, kyperské instituci, jestliže je to kyperský občan, uveďte kyperské identifikační číslo, jestliže to není kyperský občan, uveďte číslo cizineckého registračního oprávnění (ARC), dánské instituci, uveďte CPR číslo, pro finskou instituci uveďte číslo registru obyvatelstva (the population register number), pro švédskou instituci uveďte osobní číslo (personnummer), pro islandskou instituci uveďte osobní identifikační číslo (kennitala), pro lichtenštejnskou instituci uveďte AHV číslo pojištěnce, pro litevskou instituci uveďte osobní identifikační číslo, pro lotyšskou instituci uveďte identifikační číslo státu, pro maďarskou instituci uveďte TAJ identifikační číslo sociálního pojištění, pro maltskou instituci v případě maltských občanů uveďte číslo identifikační karty, v případě, že není maltským občanem, uveďte maltské číslo sociálního pojištění; pro norskou instituci uveďte osobní identifikační číslo (fødselsnummer); pro belgickou instituci uveďte číslo národního sociálního pojištění (NISS); pro německou instituci systému veřejného penzijního pojištění uveďte číslo pojištěnce (VSNR); pro španělskou instituci uveďte číslo zobrazené na národní identifikační kartě (DNI) nebo N.I.E v případě cizinců, a to i po vypršení data platnosti; pro polskou instituci uveďte čísla PESEL a NIP; pro portugalskou instituci uveďte také registrační číslo ve veřejném systému penzijního pojištění, jestliže je dotčená osoba pojištěna v systému sociálního zabezpečení pro státní úředníky v Portugalsku; pro slovenskou instituci uveďte rodné číslo; pro Slovinskou instituci uveďte osobní identifikační číslo (EMŠO) a daňové číslo, pro švýcarskou instituci uveďte číslo pojištěnce AVS/AI.
- (4) Ulice, číslo, poštovní směrovací číslo, město, stát. Jestliže je formulář poslán do maďarské instituce, uveďte také poslední maďarskou adresu.
- (4^a) Pro účely českých institucí doložte potvrzení o příjmech osob uvedených v oddílech 2 a 3. Potvrzení o příjmech se podává za kalendářní rok, který předchází roku, do něhož spadá období od 1. října do 30. září následujícího roku. Uveďte veškeré druhy příjmů (závislá činnost, podnikání, pronájmy, stipendia, výživné atd.), včetně dávek (podpora v nezaměstnanosti, důchody, nemocenské dávky, rodinné dávky atd.).
- (5) Uveďte vztah každého rodinného příslušníka k pracovníkovi a použijte k tomu tyto symboly:
 A = legitimní dítě. Ve Španělsku a Polsku dítě narozené v manželství (manželské) a dítě narozené mimo manželství (nemanželské).
 B = osvojené dítě.
 C = adoptované dítě.
 D = nemanželské dítě (vyplňuje-li se formulář pro pracovníka-muže, nemanželské dítě je možné uvést jen tehdy, bylo-li kompetentní institucí oficiálně uznáno otcovství nebo povinnost pracovníka dítě vyživovat).
 E = dítě manžela (manželky), které je součástí domácnosti pracovníka.
 F = vnuci, vnučky, bratři a sestry, které vzala dotyčná osoba do své domácnosti. Rovněž synovci a neteře až do třetího stupně v případech, kdy kompetentní instituce je řecká instituce. Tam, kde je kompetentní polská instituce, pouze vnoučata a sourozenci, jejichž právní zástupce je oprávněnou osobou nebo jeho ženou/jejím mužem.
 G = ostatní děti patřící trvale k domácnosti na stejné úrovni jako děti pracovníka (děti v pěstounské péči). Tam, kde je kompetentní polská instituce, pouze takové ostatní děti, jejichž právní zástupce je oprávněnou osobou nebo jeho ženou/jejím mužem.
 H = Pro účely českých institucí uveďte jiné druhy náhradní rodinné péče (péče jiné osoby na základě rozhodnutí soudu, péče opatrovníka, poručníka atd.). Další společně posuzované osoby (prarodiče) musí být uvedeny.
 Pro účely českých institucí jsou pojmy uvedené v poznámkách B a C shodné.
- (6) Pro účely norské instituce uveďte pouze děti do 16 let. Pro účely lotyšské instituce uveďte pouze děti pod 15 let a jestliže navštěvují obecnou nebo odbornou vzdělávací instituci a dostávají stipendium a nejsou vdané/ženatí – děti pod 20.
- (7) Jestliže rodinný příslušník bydlí na jiné adrese, než je adresa uvedená v 2.3, uveďte to prosím zde. Pro účely lotyšských a norských institucí uveďte prosím, zda je dítě umístěno v sirotčinci, ve zvláštní škole nebo v jiné rezidenční instituci.

Příjmení a jméno

.....

Adresa (4)

.....

- (⁸) Pro použití odesílající instituce.
- (⁹) Potvrzení vyplní zaměstnavatel pouze tehdy, pokud ve státě bydliště vyplácí rodinné dávky.
- (¹⁰) V tomto případě by instituce místa bydliště měla udat částku rodinných dávek, které by byly přiznány, kdyby byla předložena žádost. Pokud k tomu nemá dostatek informací, měla by uvést v položce 7 sazby stanovené jejími právními předpisy pro každého rodinného příslušníka.
- (¹¹) Pro norské rodinné dávky se uvede pouze celková částka.
- (¹²) Tam, kde to přichází v úvahu, uveďte sazby zmíněné u bodu 10 výše.
- (¹³) Vyplní instituce místa bydliště rodinných příslušníků, nebo případně styčný orgán.
- (¹⁴) Pro účely slovenských a českých institucí uveďte druh dávky.
- (¹⁵) Úř. věst. C 295, 2.11.1983, s. 3.
-